



**MANUAL PARA ACEPTAR Y EVALUAR ESTUDIANTES EN PROYECTOS DE SERVICIO SOCIAL DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR
TRE-PR-04-M5.1**

Estimada(o) Responsable de Proyecto de Servicio Social:

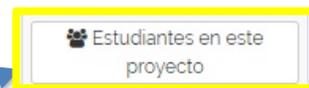
Cuando un(a) estudiante se suma a tu proyecto, es necesario que **acespes su participación** desde el módulo de **Estudiantes en mi Organización** en tu portal de IntraUG. Además, al finalizar la(el) estudiante su servicio, en necesario que evalúes su cumplimiento.

1. Ingresa a tu cuenta de IntraUG(*intraug.ugto.mx*), y selecciona el módulo de **“Estudiantes en mi Organización”**.



2. Selecciona el proyecto correspondiente y da clic en **Estudiantes en este proyecto**.

Proyecto	Responsable	Fecha Inicio-Fin	Lugar específico	Estatus	Estudiantes				Acciones
					Solicitados	Disponibles	Aceptados	En proceso	
Programa Mentores (Equipo Organizador)	César Omar Patián Espinosa	01/01/2019 - 31/12/2019	Edificio Central de la Universidad de Guanajuato	Validado	6	4	1	1	Estudiantes en este proyecto Cerrar inscripción al proyecto
Proyecto	Responsable	Fecha Inicio-Fin	Lugar específico	Estatus	Solicitados	Disponibles	Aceptados	En proceso	Acciones



Nota. En caso que desees cerrar el registro de estudiantes a tu proyecto, da clic aquí. Únicamente, participarán los estudiantes que hayas aceptado.

3. Para aceptar a estudiantes en el proyecto, da clic en **Validar Plan**. Una vez validado, formalmente esta inscrito a tu proyecto. En este apartado puedes **consultar el plan de trabajo, retroalimentarlo o rechazarlo, cancelar el plan de trabajo y enviar mensaje de texto**.

229454	DAISY NAVARRO PEREZ	COLEGIO DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR	ESCUELA DE NIVEL MEDIO SUPERIOR DE SILAO	BACHILLERATO GENERAL	Por Validar	Consultar Plan de Trabajo Validar Plan Rechazar Plan Retroalimentar Plan Cancelar Plan de Trabajo Chat
--------	---------------------	----------------------------------	--	----------------------	-------------	---

4. El siguiente paso es que la(el) estudiante **realice el servicio social**. Cuando lo finalice, debe realizar su **Informe Final**, en el cual describe las actividades que realizó.

5. Para determinar si la(el) estudiante cumplió, da clic en el botón **Cumplió** o **No Cumplió**. Esta opción solo será visible cuando la(el) estudiante haya enviado su **Informe Final**. En esta sección, también puedes **consultar el informe** de cada estudiante.

NUA	Nombre	Campus	División	Programa académico	Estatus	Acciones
416261	CASEY GUADALUPE RAMIREZ BARRERA	COLEGIO DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR	ESCUELA DE NIVEL MEDIO SUPERIOR DE SILAO	BACHILLERATO GENERAL	Con informe final	Consultar Plan de Trabajo Chat Consultar informe del estudiante Cumplió No cumplió Realizar evaluación final



Es necesario que confirmes la acción para el cumplimiento de cada estudiante. Una vez que lo hagas, el estatus cambiará a **“Finalizado/Cumplido”** o **“Finalizado/No cumplido”**.



Evaluación Final

El estudiante cumplió con su Servicio Social en tu proyecto?



Evaluación Final

El estudiante no cumplió con su Servicio Social en tu proyecto?

6. Con la finalidad de mejorar el proceso del Servicio Social de la Universidad de Guanajuato, nos ayudaría mucho si realizas la **evaluación de cada estudiante**. Da clic en **Realizar evaluación final**. Esta acción es opcional y no afecta al estudiante si no la realizas.

NUA	Nombre	Campus	División	Programa académico	Estatus	Acciones
416261	CASEY GUADALUPE RAMIREZ BARRERA	COLEGIO DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR	ESCUELA DE NIVEL MEDIO SUPERIOR DE SILAO	BACHILLERATO GENERAL	Con informe final	<ul style="list-style-type: none"> Consultar Plan de Trabajo Chat Consultar informe del estudiante Cumplió No cumplió Realizar evaluación final

En caso de que decidas realizar la evaluación, responder a las siguientes preguntas, y da clic en **Enviar Evaluación**.

Evaluación final

1- ¿La o el estudiante fue responsable con relación a las tareas asignadas?: Sí No

Especificar:

2- Si desea agregar algún comentario en general, lo puedes describir a continuación:

3- ¿Recomendarías algo a la o el estudiante para que mejore su desempeño en actividades de servicio social: Sí No

Para cualquier duda o comentario, por favor consulta al Enlace de Servicio Social de cada Escuela del Nivel Medio Superior o escríbenos al correo: serviciosocial@ugto.mx

¡Muchas gracias!
www.ugto.mx/serviciosocial

